

N. _____ di Prot



COMUNE DI LIMINA

PROVINCIA DI MESSINA

N. 57 reg. delibere

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Misure organizzative per il conferimento di incarichi legali. Istituzione dell'albo degli avvocati del Comune di Limina.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventidue del mese di marzo alle ore 17:20 e seguenti, si è costituita la Giunta Comunale, in seguito ad invito di convocazione via web, in modalità telematica/video conferenza.

Nella Sala Giunta Telematica sono presenti i Signori:

1.	Dott. Ricciardi Filippo	Sindaco	Presente da remoto
2.	Saglimbeni Domenico	Vice Sindaco	Presente da remoto
3.	Musumeci Sebastiano	Assessore	Presente nella sala adunanze
4.	Bartolotta Pamela	Assessore	Presente nella sala adunanze
5.	Tamà Serena Maria	Assessore	Presente da remoto

Non sono intervenuti

Presiede il Sindaco Dott. Filippo Ricciardi

Partecipa, con le medesime modalità, il Segretario del Comune Dott ssa Filippa Noto presente nella sala adunanze

Il Presidente, constatato che il numero dei partecipanti è legale, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 Giugno 1990, n. 142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- | | |
|---|------------|
| ▪ il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere | FAVOREVOLE |
| ▪ il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere | FAVOREVOLE |

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI LIMINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Su iniziativa del Sindaco Dott. Filippo Ricciardi

Responsabile del servizio Dott. Giuseppe Ragusa

Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI. ISTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DEL COMUNE DI LIMINA.

Premesso che:

- per la tutela dei propri diritti, ragioni ed interessi, l'Ente può trovarsi nella condizione di resistere o promuovere giudizi in materia civile, penale, amministrativa, lavoro e tributaria, comprese eventuali costituzioni di parte civile nei processi penali in cui è parte offesa;
- la rappresentanza in giudizio è un diritto irrinunciabile della Pubblica Amministrazione che deve tutelare i propri diritti ed assicurare all'Ente il patrocinio legale, l'assistenza e la difesa nelle controversie che si instaurano tra l'Ente e soggetti terzi;
- a seguito dell'entrata in vigore del codice dei Contratti (D.Lgs. n. 36/2023) i servizi legali, relativi alla rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato negli arbitrati o nelle conciliazioni e nei procedimenti giudiziari dinanzi ad organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione Europea, sono stati qualificati come esclusi.

Dato atto che, il Comune di Limina, al fine di garantire la massima partecipazione, nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, intende istituire un Albo degli Avvocati aperto, soggetto ad aggiornamento annuale;

Preso atto che, parimenti, si rende necessario approvare apposite Linee guida contenenti criteri di individuazione dei professionisti iscritti all'albo degli avvocati del Comune di Limina cui conferire i relativi incarichi;

Dato atto che il Comune di Limina si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'albo, in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione non sindacabile in ragione della tipologia della presente procedura, di particolare complessità specialistica tale da richiederne l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di pertinenza, oppure nell'ipotesi in cui la scelta del professionista sia di natura discrezionale da parte del personale dell'Ente;

Ritenuto, di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa, affinché predisponga e approvi gli atti necessari ad istituire l'albo degli avvocati del Comune di Limina, ivi compreso lo schema di avviso pubblico da pubblicare all'albo pretorio *on line*, al fine di consentire la partecipazione dei professionisti interessati ed al fine di procedere entro un termine preciso all'approvazione di un elenco, ferma restando la possibilità, trattandosi di albo aperto, di presentare altre istanze anche successivamente alla scadenza dei termini;

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Il Responsabile dell'AREA:

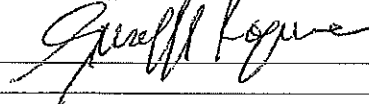
Ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepito dall'art. 1 della Legge Regionale 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della Legge Regionale 23/12/2000 n. 30, in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione ante riportata,

ESPRIME PARERE

Favorevole

Limina lì, 22/03/2024

Il Responsabile del Servizio



PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Il Responsabile dell'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepito dall'art. 1 della Legge Regionale 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della Legge Regionale 23/12/2000 n. 30, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione ante riportata,

ESPRIME PARERE

Favorevole

e, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate in ordine alla regolarità contabile:

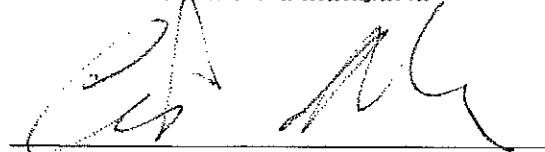
ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____ sui seguenti Codici di Bilancio e numeri del corrente esercizio finanziario:

IMPEGNO N. _____	
O <u>RESIDUI</u>	O <u>COMPETENZA</u>
Codice di Bilancio:	Codice di Bilancio:
Codice di Bilancio:	Codice di Bilancio:
Codice di Bilancio:	Codice di Bilancio:

Limina lì, 22/03/2024

*Il Responsabile dell'Area
Economico-Finanziaria*



15. I nominativi dei professionisti richiedenti, in possesso dei requisiti richiesti, ritenuti idonei, verranno inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.
16. Il Comune si riserva, dandone adeguata motivazione, la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti di alta specializzazione non inseriti in elenco, per giudizi considerati di particolare rilievo per l'Ente, o di importanza e complessità tali da richiedere prestazioni professionali solitamente garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici.
17. A seguito dell'autorizzazione alla costituzione in giudizio ai sensi del precedente art. 2, disposta con deliberazione di Giunta Municipale, il Responsabile dell'Area in cui insiste il Servizio legale e contenzioso affida, con propria Determinazione Dirigenziale, l'incarico legale, a seconda della tipologia del contenzioso, individuando il professionista nell'ambito dell'albo comunale nel rispetto del criterio di rotazione tra gli iscritti all'albo al fine di evitare cumulo di incarichi.
18. Il Comune si riserva la possibilità di affidare gli incarichi in ragione della sezione di specializzazione del professionista, sempre nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.
19. Con l'accettazione dell'incarico il professionista dovrà sottoscrivere apposito disciplinare secondo lo schema tipo elaborato dal competente ufficio, che dovrà necessariamente contenere:
 - L'indicazione del valore della causa; se esso è indeterminabile, il grado di complessità della causa dovrà essere indicato in fase istruttoria nella deliberazione di Giunta Municipale di autorizzazione alla costituzione in giudizio, oltre che nella Determinazione di incarico.
 - La determinazione del compenso al professionista che viene stabilito in base al preventivo di spesa formulato comunque con riferimento ai tariffari di cui alle tabelle dei nuovi parametri forensi allegate al DM n. 55/2014 così come modificato dal DM 147/2022 nel rispetto della legge 49/2023 sull'equo compenso;
 - L'ammontare che verrà corrisposto per le eventuali spese vive e quello che verrà corrisposto a titolo di acconto, parametrato al corrispondente valore previsto per la fase di studio e per la fase introduttiva;
 - l'obbligo del professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività attuata e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo posta elettronica certificata;
 - l'obbligo del professionista di formulare un giudizio sulla probabilità di soccombenza a richiesta dell'Ente;
 - L'obbligo del professionista di chiedere la riunione dei giudizi aventi lo stesso oggetto;
 - L'obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, di rendere per iscritto un parere al Comune in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
 - L'obbligo del professionista di esprimere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione;
 - L'obbligo del legale di garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare.
20. Nella medesima determinazione di affidamento dell'incarico si provvederà ad impegnare la relativa spesa, determinata ai sensi del presente regolamento ed autorizzata dalla Giunta

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Sebastiano Musumeci

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Filippa Noto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Filippo Ricciardi



Per copia conforme per uso amministrativo

Il presente atto è stato pubblicato all'albo Comunale
dal _____ al _____ col n° _____ del registro
pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

IL MESSO

F.to Mario Saglimbeni

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione, ai sensi della L.R. 3 Dicembre 1991, n. 44

è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il _____ col n. _____ per rimanervi per giorni 15 giorni consecutivi (art. II, comma 1°):

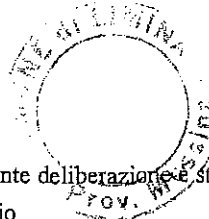
Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1-2 (*) della L.R. 03/12/1991, n. 44;

Dalla Residenza Municipale, li 22/03/2024



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Filippa Noto

E' copia conforme all'originale
Limina il _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione
all'Ufficio _____ li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO